

Số: 42 /BC-STP

Khánh Hòa, ngày 09 tháng 6 năm 2017

## **BÁO CÁO**

### **Công tác cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2017** *(phục vụ Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2017)*

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính (CCHC) năm 2017 ban hành kèm theo Quyết định số 801/QĐ-UBND ngày 28/3/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa, Sở Tư pháp báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ CCHC 06 tháng đầu năm 2017 như sau:

#### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

##### **1. Về xây dựng và ban hành các Kế hoạch triển khai công tác cải cách hành chính năm 2017**

Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2017 (ban hành kèm Quyết định số 07/QĐ-STP ngày 20/01/2017) với 39 nhiệm vụ trên 7 lĩnh vực CCHC, phân công trách nhiệm và xác định rõ sản phẩm, kết quả đạt được. Đồng thời, Sở đã kịp thời ban hành các kế hoạch: kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, kế hoạch tuyên truyền CCHC, kế hoạch kiểm tra CCHC để triển khai thực hiện CCHC một cách đồng bộ. Theo đó, trên cơ sở phát huy tích cực những kết quả CCHC năm 2016 đạt được, Sở Tư pháp đã mạnh dạn đề ra một số mục tiêu cụ thể, cao hơn chỉ tiêu cụ thể do tỉnh đề ra như tỷ lệ hồ sơ trễ hạn giảm xuống 0,7%<sup>1</sup>; chỉ số hài lòng của tổ chức, cá nhân đạt trên 80%<sup>2</sup>. Để làm được điều đó, Lãnh đạo Sở đã thực hiện quyết liệt công tác chỉ đạo, điều hành CCHC trong 06 tháng đầu năm 2017. Trước tiên để đảm bảo tính thống nhất trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác CCHC, Sở đã ban hành văn bản phân công tham mưu công tác CCHC, trong đó, Giám đốc Sở là người trực tiếp theo dõi, chỉ đạo công tác CCHC<sup>3</sup>, 02 Phó Giám đốc giúp Giám đốc Sở quản lý, điều hành 02 đơn vị (phòng Xây dựng & Kiểm tra văn bản QPPL; phòng Kiểm soát thủ tục hành chính) để nâng cao trách nhiệm cơ quan tham mưu công tác cải cách thủ tục hành chính, cải cách thể chế do UBND tỉnh giao. Về việc thực hiện các kế hoạch về CCHC, cơ bản đã triển khai thực hiện và hoàn thành nhiều nhiệm vụ. Đối với kế hoạch CCHC, Sở đã hoàn thành hơn 90% nhiệm vụ đề ra

<sup>1</sup> Kế hoạch CCHC của UBND tỉnh đề ra mục tiêu dưới 10%.

<sup>2</sup> Kế hoạch CCHC của UBND tỉnh đề ra mục tiêu đạt tối thiểu 77%.

<sup>3</sup> Quyết định số 35/QĐ-STP ngày 30/3/2017

trong 06 tháng đầu năm; việc rà soát, công bố thủ tục hành chính trong lĩnh vực hành chính tư pháp và hỗ trợ tư pháp đã đáp ứng được yêu cầu của thực tiễn. Công tác kiểm tra đột xuất CCHC đã được tiến hành tại 03/8 đơn vị thuộc Sở. Công tác tuyên truyền CCHC được thực hiện thường xuyên, kết hợp nhiều hình thức. Với chủ đề Ngày pháp luật tháng 3/2017, Sở đã tổ chức Hội nghị công bố kết quả CCHC của Sở năm 2016, chỉ số PCI của tỉnh năm 2016 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác CCHC năm 2017. Qua đó, công chức và viên chức rất phấn khởi về kết quả đạt được trong năm 2016, nâng cao nhận thức, đồng thuận phấn đấu triển khai CCHC năm 2017 với quyết tâm cao.

Nhằm triển khai Chỉ thị 19/CT-UBND về đẩy mạnh CCHC giai đoạn 2017-2020, Kế hoạch CCHC năm 2017 của UBND tỉnh, Sở đã ban hành kế hoạch CCHC năm 2017, trong đó có đưa nhiệm vụ UBND tỉnh giao cho Sở để phân công thực hiện. Hiện nay, Sở đang giao Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính chủ trì, phối hợp với phòng Xây dựng & Kiểm tra văn bản QPPL tham mưu, xây dựng kế hoạch chi tiết để triển khai nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính và cải cách thể chế tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2017-2020. Ngoài ra, để triển khai Chương trình hành động số 12-CTr/TU ngày 31/3/2017 của Tỉnh ủy Khánh Hòa về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 5 (Khóa X) về đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; Giám đốc Sở Tư pháp đã ban hành văn bản chỉ đạo đẩy mạnh CCHC, nâng cao chất lượng dịch vụ công của Sở Tư pháp<sup>4</sup>; ban hành văn bản<sup>5</sup> phân công các đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện Chỉ thị 12/CT-UBND ngày 26/5/2017 về đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

Để góp phần nâng cao chỉ số PCI của tỉnh, Sở đã chủ trì, phối hợp với các Sở, ban, ngành tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố 06 giải pháp đột phá cải cách thủ tục hành chính<sup>6</sup>, theo đó các giải pháp chủ yếu tập trung đến lĩnh vực mà doanh nghiệp, người dân đặc biệt quan tâm như đất đai, tài nguyên, khoáng sản; công bố quy hoạch,... Một trong sáu giải pháp là xây dựng mô hình thí điểm khu dân cư điện tử đồng bộ với tiến trình triển khai thực hiện Đề án thành lập Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến. Theo đó, tỉnh sẽ chọn một số khu vực tập trung dân cư, xây dựng cơ sở hạ tầng đồng bộ, có công nghệ thông tin hiện đại, kết nối mạng với các doanh nghiệp, địa phương. Tại khu dân cư điện tử, người dân có thể dễ dàng kiểm tra thông tin, nhập hồ sơ đăng ký, chuyển tiền phí, lệ phí thực hiện TTHC qua giao dịch điện tử mà không cần trực tiếp đến bộ phận một cửa của các cơ quan. Đây được xem

<sup>4</sup> Công văn 548/STP-VP ngày 18/4/2017.

<sup>5</sup> Công văn 851/STP-VP ngày 02/6/2017.

<sup>6</sup> Quyết định số 917/QĐ-UBND ngày 07/4/2017.

là giải pháp để hướng người dân tiếp cận chính quyền điện tử, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

Về công tác phòng, chống tham nhũng, Sở đã ban hành kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2017<sup>7</sup>, kết quả 06 tháng đầu năm, Sở không phát hiện trường hợp tham nhũng nào và cũng không có đơn thư phản ánh, khiếu nại, tố cáo về tham nhũng. Quy chế thực hiện dân chủ cơ sở<sup>8</sup>; Quy chế công tác dân vận<sup>9</sup> của Sở đã thật sự đi vào cuộc sống, tác động tích cực tới cơ quan, nâng cao tính chủ động, sáng tạo của mỗi công chức, viên chức, thiết thực củng cố, tăng cường sự lãnh đạo của Đảng bộ và tập thể Lãnh đạo Sở.

## **II. KẾT QUẢ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

#### **a) Cải cách thể chế trong lĩnh vực Tư pháp**

Sở Tư pháp đã ban hành đầy đủ các quy chế theo chỉ đạo, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền như quy chế dân chủ, quy chế dân vận, quy chế làm việc, quy chế văn hóa công sở và quy tắc ứng xử, quy chế thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, quy chế bảo vệ bí mật nhà nước,... tạo hành lang pháp lý vững chắc góp phần điều chỉnh hoạt động của Sở đi vào nền nếp. Đồng thời, Sở đã ban hành Kế hoạch<sup>10</sup> triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 10316/KH-UBND ngày 22/12/2006 của UBND tỉnh Khánh Hòa. Theo đó, Sở đã báo cáo kết quả rà soát các quy chế phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương gửi Sở Nội vụ tổng hợp, trong đó có 02/6 quy chế phối hợp cần sửa đổi, bổ sung, thay thế. Về phân cấp, ủy quyền cho cấp huyện, Sở đã tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ủy quyền xem xét, miễn giảm tiền phạt vi phạm hành chính đối với quyết định xử phạt vi phạm hành chính do Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố ban hành<sup>11</sup>. Đồng thời Sở đã chủ động tham mưu UBND tỉnh ban hành: Quyết định<sup>12</sup> công bố danh sách người giám định tư pháp theo vụ việc, tổ chức giám định tư pháp theo vụ việc trên địa bàn tỉnh để công khai, minh bạch thông tin về giám định viên tư pháp, cung cấp kịp thời cho các cơ quan tiến hành tố tụng; báo cáo, xin ý kiến Bộ Tư pháp về việc điều chỉnh Quy hoạch phát triển tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa để phù hợp với nhu cầu và tình hình

<sup>7</sup> Kế hoạch số 132/KH-STP ngày 07/2/2017.

<sup>8</sup> Quyết định số 82/QĐ-STP ngày 15/6/2016.

<sup>9</sup> Quyết định số 11/QĐ-STP ngày 24/01/2017.

<sup>10</sup> Quyết định số 10/QĐ-STP ngày 24/01/2017.

<sup>11</sup> Quyết định số 348/QĐ-UBND ngày 07/02/2017.

<sup>12</sup> Quyết định số 64/QĐ-UBND ngày 09/01/2017.

thực tiễn tại địa phương; ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật đấu giá tài sản trên địa bàn tỉnh;...

## **b) Kết quả cải cách thể chế do UBND tỉnh giao**

Về công tác thẩm định, góp ý văn bản QPPL: Sở đã thẩm định 22 văn bản QPPL (11 Quyết định, 11 Nghị quyết), góp ý 26 văn bản QPPL. Đến nay, UBND tỉnh đã ban hành 08 Quyết định QPPL. Để nâng cao chất lượng và đảm bảo tuân thủ chặt chẽ quy trình ban hành văn bản QPPL tại địa phương, Sở đã ban hành công văn hướng dẫn nghiệp vụ về xây dựng văn bản QPPL do HĐND, UBND ban hành gửi các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện.

Về công tác kiểm tra, rà soát văn bản QPPL: Sở Tư pháp đã kịp thời tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL năm 2017<sup>13</sup>; Kế hoạch công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2017<sup>14</sup> để các cơ quan, địa phương triển khai thực hiện. Theo đó, Sở đã thực hiện rà soát, tham mưu UBND tỉnh công bố Danh mục văn bản QPPL hết hiệu lực toàn bộ của HĐND tỉnh Khánh Hòa ban hành từ tháng 7/2011 đến tháng 3/2016; báo cáo rà soát, xác định và công bố các văn bản hết hiệu lực theo quy định của Luật Đầu tư năm 2014 và Quyết định công bố danh mục văn bản QPPL về điều kiện đầu tư, kinh doanh hết hiệu lực trên địa bàn tỉnh. Sở đã báo cáo kết quả rà soát văn bản QPPL về Quy chế dân chủ cơ sở có liên quan đến tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp, có 01 văn bản QPPL là Chỉ thị số 26/2001/CT-UBND về thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở. Sở đã tiến hành kiểm tra 07 văn bản QPPL, không có văn bản trái pháp luật về nội dung, hiệu lực và hình thức văn bản; đã tham mưu UBND tỉnh xử lý, bãi bỏ 01 văn bản QPPL trái pháp luật trong lĩnh vực quản lý thuế<sup>15</sup> (được phát hiện trong quá trình kiểm tra văn bản theo thẩm quyền cuối năm 2016).

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

### **2.1. Nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Tư pháp**

Về rà soát, công bố thủ tục hành chính, thực hiện Luật Phí và lệ phí và các Nghị định, Thông tư về phí, lệ phí (có hiệu lực ngày 01/01/2017), các quy định pháp luật có liên quan; Sở Tư pháp đã chủ động rà soát, tham mưu UBND tỉnh ban hành 13 Quyết định công bố thủ tục hành chính mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ trong lĩnh vực quản lý nhà nước về công tác tư pháp ở ba cấp (tỉnh, huyện, xã). Trong đó, đáng chú ý có một số lĩnh vực mới được công bố thủ tục

<sup>13</sup> Quyết định số 4058/QĐ-UBND ngày 28/12/2016.

<sup>14</sup> Quyết định số 4158 ngày 30/12/2016.

<sup>15</sup> Quyết định số 537/QĐ-UBND ngày 28/02/2017 của UBND tỉnh bãi bỏ Quyết định số 01/2016/QĐ-UBND ngày 23/8/2016 của UBND thị xã Ninh Hòa.

hành chính lần đầu như lĩnh vực bồi thường nhà nước, trọng tài thương mại. Đồng thời Sở đã xây dựng, tham mưu UBND tỉnh công bố TTHC theo cơ chế một cửa liên thông: đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi; đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa<sup>16</sup>; gửi Sở Nội vụ thẩm định dự thảo Quy chế giải quyết TTHC trong lĩnh vực bồi thường nhà nước tại Sở Tư pháp. Trong lĩnh vực quản lý hộ tịch, Sở đã tổ chức 02 hội nghị nhằm tập huấn cho toàn thể công chức làm công tác hộ tịch cấp huyện và công chức tư pháp - hộ tịch cấp xã trên địa bàn tỉnh về Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch trên địa bàn tỉnh (bao gồm: Phần mềm đăng ký, quản lý hộ tịch dùng chung; Trang thông tin đăng ký hộ tịch trực tuyến và phần mềm đăng ký khai sinh điện tử). Theo đó, kể từ ngày 01/3/2017, tỉnh Khánh Hòa đã triển khai chính thức Hệ thống thông tin đăng ký và quản lý hộ tịch trên địa bàn tỉnh<sup>17</sup>. Đồng thời, Sở đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình hành động quốc gia của Việt Nam về đăng ký và thống kê hộ tịch giai đoạn 2017-2024. Về biểu mẫu hộ tịch phục vụ cho việc đăng ký và quản lý hộ tịch đến nay cơ bản đã đáp ứng kịp thời nhu cầu của địa phương, việc đăng ký và nhận biểu mẫu đang dần đi vào nề nếp, Phòng Tư pháp cấp huyện làm đầu mối liên hệ Sở Tư pháp để đăng ký và nhận biểu mẫu cung cấp cho các phường, xã, thị trấn trên địa bàn, chấm dứt tình trạng “thiếu bản chính hộ tịch” khi người dân thực hiện đăng ký hộ tịch. Sở đã kịp thời tháo gỡ vướng mắc về phôi giấy khai sinh và phôi giấy chứng nhận kết hôn để đảm bảo điều kiện thuận lợi cho việc triển khai Phần mềm đăng ký và quản lý hộ tịch trên địa bàn tỉnh. Trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp, Sở đã thông báo mời chào hàng cạnh tranh để triển khai Đề án Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và cung cấp thông tin ngăn chặn phục vụ hoạt động công chứng. Về việc hợp tác với Tổng Công ty CP bưu chính Viettel, kết quả đến nay có 33 trường hợp tiếp nhận và trả kết quả lý lịch tư pháp qua bưu chính; hơn 600 trường hợp trả kết quả qua bưu chính. Quá trình triển khai, Sở nhận được phản hồi không tốt từ người dân về chất lượng cung cấp dịch vụ của Viettel nên Sở đã chủ động mời Viettel làm việc, thảo luận giải pháp nâng cao chất lượng dịch vụ, đáp ứng nhu cầu của người dân.

## **2.2. Nhiệm vụ tham mưu cải cách thủ tục hành chính cho tỉnh**

Sở Tư pháp đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017<sup>18</sup>, trong đó yêu cầu các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực

<sup>16</sup> Quyết định số 1187/QĐ-UBND ngày 27/4/2017.

<sup>17</sup> Trước mắt chỉ sử dụng phần mềm đăng ký và quản lý hộ tịch dùng chung, phần mềm khai sinh điện tử. Riêng trang thông tin hỗ trợ trực tuyến chưa đưa vào sử dụng.

<sup>18</sup> Quyết định số 49/QĐ-UBND ngày 06/1/2017.

hiện việc niêm yết công khai TTHC, địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị, rà soát TTHC để đơn giản hoá TTHC, chuẩn hóa TTHC để các cơ quan, địa phương làm cơ sở xây dựng kế hoạch kiểm soát TTHC của cơ quan, địa phương mình; Quyết định ban hành danh mục các thủ tục hành chính cắt giảm thời gian giải quyết<sup>19</sup> theo đó năm 2017 tỉnh đã cắt giảm thời gian giải quyết của 249 TTHC.

Kết quả rà soát, công bố TTHC 06 tháng đầu năm, Sở đã thẩm định và phối hợp với các sở, ngành trên địa bàn tỉnh tham mưu UBND tỉnh ban hành 20 quyết định công bố TTHC trong đó có 162 TTHC ban hành mới, 54 thủ tục sửa đổi, bổ sung, 137 thủ tục bãi bỏ. Tổng số TTHC ở 03 cấp hiện nay là 1.596 TTHC trong đó 1.266 TTHC cấp tỉnh, 246 TTHC cấp huyện và 124 TTHC cấp xã. Về đơn giản hóa TTHC, Sở có ý kiến đối với đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC lĩnh vực nông nghiệp và phát triển nông thôn và phương án đơn giản hóa TTHC lĩnh vực thuế.

### **3. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

Đến nay, tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa là 85/114 TTHC (29 TTHC không đủ điều kiện để tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa), trong đó rà soát, trình UBND tỉnh công bố đưa vào thực hiện tiếp nhận, giải quyết qua mạng Internet mức độ 3 đối với 17 TTHC được công khai đầy đủ theo đúng quy định. Sở đã thông báo rộng rãi cho tổ chức, cá nhân biết về việc tiếp nhận TTHC mức độ 3<sup>20</sup>. Nhằm nâng cao sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của Sở Tư pháp, khắc phục những điều chưa hài lòng của người dân qua báo cáo sự hài lòng năm 2016, Sở đã đầu tư cải tạo Bộ phận Một cửa khang trang hơn, bố trí đầy đủ ghế ngồi, không để công dân đứng khi nộp hồ sơ. Quầy tiếp nhận hồ sơ được cải tạo theo hướng người dân và công chức Một cửa dễ dàng trao đổi thông tin, tạo sự thân thiện và công bằng khi thực hiện TTHC. Sở đã xây dựng, niêm yết hồ sơ mẫu ngay trên bàn viết hồ sơ để người dân tham khảo khi khai hồ sơ. Trường hợp nhiều người dân đến Sở nộp hồ sơ, Văn phòng Sở cử 01 cán bộ và 01 cán bộ tiếp dân (thuộc Thanh tra Sở) hỗ trợ công chức Một cửa, hướng dẫn và kiểm tra hồ sơ cho người dân, không để xảy ra tình trạng người dân phải chờ đợi tại Bộ phận Một cửa.

Đến nay Sở Tư pháp đã xây dựng và ban hành đầy các quy chế liên quan về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Quyết định số 14/2015/QĐ-UBND ngày 30/6/2015 của UBND tỉnh, cụ thể: Quy chế tổ chức và

<sup>19</sup> Quyết định số 624/QĐ-UBND ngày 8/3/2017.

<sup>20</sup> Thông báo 682/TB-STP ngày 11/5/2017.

hoạt động của Bộ phận Một cửa; Quy chế giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa liên thông tại Sở Tư pháp<sup>21</sup>... Các thủ tục hành chính phát sinh chủ yếu là thủ tục cấp phiếu lý lịch tư pháp. Kể từ đầu năm 2017, sau khi được trang bị máy scan tốc độ cao, Sở đã triển khai tạo lập hồ sơ điện tử trên phần mềm Một cửa điện tử, góp phần xây dựng cơ sở dữ liệu dùng chung về thủ tục hành chính. Việc thực hiện phối hợp giữa Sở và các cơ quan liên quan tương đối tốt, luân chuyển hồ sơ bằng điện tử<sup>22</sup> nên có sự đảm bảo về thời hạn. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính có tỷ lệ sớm hạn và đúng hạn cao, cụ thể:

<b>HS đã tiếp nhận</b>	<b>Hs đã giải quyết</b>	<b>Trước hạn</b>	<b>Đúng hạn</b>	<b>Trễ hạn</b>
<b>2952</b>	<b>2636</b>	<b>2544</b>	<b>89</b>	<b>03</b>

(Thống kê vào lúc: 10:39:05, ngày 08/06/2017).

Nguyên nhân trễ hạn 03 hồ sơ nêu trên do Cơ quan phối hợp trả lời xác minh chậm. Ngoài ra, có 03 hồ sơ cấp bản sao hộ tịch giải quyết đúng hạn nhưng do cập nhật trễ trên Phần mềm nên Phần mềm hiện thị trễ hạn là 06 hồ sơ.

#### **4. Cải cách tổ chức bộ máy**

Tổ chức bộ máy của Sở từ năm 2015 đến nay cơ bản đã ổn định, chuyên môn hóa cao; Sở đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định kiện toàn chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp<sup>23</sup>; ban hành Quy chế làm việc phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo cơ cấu tổ chức mới đồng thời 11/11 đơn vị thuộc, trực thuộc Sở đã ban hành quy chế làm việc của đơn vị. Sau khi được UBND tỉnh phê duyệt Bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của Sở, Sở đã thực hiện phân bổ biên chế công chức cho các đơn vị thuộc Sở trên cơ sở vị trí việc làm được phê duyệt.

Đến nay, các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở đã ban hành quyết định phân công công việc cụ thể cho từng công chức, viên chức, làm cơ sở xác định, đánh giá hiệu quả công việc của mỗi cá nhân. Trong 06 tháng đầu năm, Sở đã thực hiện điều động và bổ nhiệm 02 trường hợp; điều động 02 viên chức tại đơn vị sự nghiệp thuộc Sở về công tác tại Sở.

#### **5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

Công tác nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức được triển khai đầy đủ, đúng quy định của UBND tỉnh và hướng dẫn của Sở Nội vụ. Sở đã ban hành Kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công

<sup>21</sup> Quyết định số 298/QĐ-STP ngày 5/10/2016.

<sup>22</sup> Trường hợp phối hợp với Trung tâm lý lịch tư pháp Quốc gia.

<sup>23</sup> Quyết định số 2176/QĐ-UBND ngày 10/6/2017

chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý Sở Tư pháp; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng;..... Việc triển khai Phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức cơ bản đã hoàn thành, thông tin cán bộ, công chức và viên chức đã được cập nhật tương đối đầy đủ, đạt yêu cầu. Hiện nay, Văn phòng chịu trách nhiệm quản lý, thường xuyên cập nhật thông tin của cán bộ khi có sự thay đổi lên Phần mềm.

## **6. Cải cách tài chính công**

Căn cứ Luật Ngân sách và các quy định của Chính phủ về quản lý tài chính công, Sở Tư pháp đã nâng cao hiệu quả lập và chấp hành dự toán ngân sách hàng năm, thực hiện quản lý, sử dụng, thanh quyết toán theo đúng nội dung và định mức chi được quy định; sử dụng kinh phí đúng mục đích, hiệu quả, tiết kiệm; phân cấp nguồn chi một cách hợp lý. Các đơn vị sự nghiệp của Sở đã được giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo quy định pháp luật, trong đó 01 đơn vị tự đảm bảo kinh phí hoạt động, 01 đơn vị tự đảm bảo một phần kinh phí hoạt động và 01 đơn vị do ngân sách đảm bảo toàn bộ kinh phí hoạt động. Sở và các đơn vị sự nghiệp đã ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí giai đoạn 2016 - 2020; ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2017, trong đó thống nhất thực hành tiết kiệm 10% chi thường xuyên để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định; tiết kiệm tối thiểu 12% các khoản kinh phí chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm, chi tiếp khách; tiết kiệm tối thiểu 15% chi đoàn ra, đoàn vào.

## **7. Hiện đại hóa hành chính**

Sở Tư pháp đã ban hành ban hành Quy chế đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động cơ quan<sup>24</sup>, Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2017 nhằm tiếp tục ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chuyên môn, tăng cường tốc độ xử lý công việc, tạo môi trường làm việc điện tử. Đồng thời, phát động phong trào thi đua chuyên đề “Toàn ngành Tư pháp siết chặt kỷ luật, kỷ cương, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thi đua hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chính trị được giao năm 2017” lan rộng trong ngành Tư pháp. Sở đã triển khai phần mềm E-Office trong cơ quan và các đơn vị sự nghiệp một cách đồng bộ, văn bản đến và đi đều được điện tử hóa trên phần mềm E-Office, góp phần xây dựng cơ sở dữ liệu điện tử, tạo thuận lợi cho quá trình lưu trữ và khai thác tài liệu lưu trữ, phục vụ đắc lực cho công tác tổng hợp, nâng cao hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành. Đặc biệt, Sở thực hiện nghiêm túc việc phát hành văn bản điện tử, phát huy tối đa việc phát hành các văn bản hành chính

<sup>24</sup> Quyết định 132a/QĐ-STP ngày 28/9/2016.

thông thường bằng con đường điện tử để đảm bảo tính kịp thời. Trong 06 tháng Sở đã ban hành 02 văn bản chỉ đạo<sup>25</sup> về việc nâng cao hiệu quả sử dụng thư điện tử công vụ. Nhìn chung, cán bộ, công chức chủ yếu sử dụng địa chỉ thư điện tử công vụ của đơn vị hoặc địa chỉ E-Office để trao đổi công việc, dần bỏ thói quen sử dụng thư điện tử ngoài công vụ (gmail, yahoo,...). Về thực hiện phần mềm một cửa đã đi vào nề nếp, tất cả thủ tục hành chính tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa đều được cập nhật, xử lý trong phần mềm một cửa, quy trình xử lý, luân chuyển hồ sơ trên phần mềm đảm bảo thống nhất với phần mềm một cửa.

Về thực hiện quản lý chất lượng ISO 9001:2008 đã gắn liền với tin học hóa quy trình, cơ chế phối hợp giải quyết thủ tục hành chính. Sở đã ban hành Mục tiêu chất lượng năm 2017 và Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2017 của Sở Tư pháp.

### **8. Việc triển khai thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở**

Sở đã ban hành Quy chế thực hiện dân chủ (Quyết định số 82/QĐ-STP ngày 15/6/2016) và triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên về dân chủ như Chỉ thị số 07-CT/TU ngày 20/3/2017 của Ban thường vụ Tỉnh ủy về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở ở cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp”;... Để thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở, Sở đã triển khai, phát huy có hiệu quả các hình thức thực hiện dân chủ cơ sở như: Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức; thông qua cuộc họp giao ban hàng tuần, hộp thư góp ý kiến, đối thoại giữa Lãnh đạo và đoàn viên, thanh niên; công khai, minh bạch nội quy, quy chế; kế hoạch công tác; kết quả hoạt động của cơ quan;...

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Những ưu điểm**

- Công tác tham mưu chỉ đạo, điều hành CCHC được thực hiện thường xuyên và có sự thống nhất, tập trung. Giám đốc Sở Tư pháp đã quyết liệt chỉ đạo công tác CCHC bám sát với tình hình thực tiễn của cơ quan, đơn vị, trong đó đã có những chỉ đạo kịp thời về giải pháp nâng cao hiệu quả CCHC như tổ chức làm việc với công ty CP bưu chính Viettel, giải pháp đẩy mạnh hồ sơ đăng ký trực tuyến mức độ 3, tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai các giải pháp đột phá cải cách thủ tục hành chính,...;

- Sở đã kịp thời ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017, triển khai hầu hết các nhiệm vụ do UBND tỉnh giao, một số nhiệm vụ gặp khó khăn đều có báo cáo kịp thời cho UBND tỉnh để xin ý kiến. Công tác tham mưu, tổng

<sup>25</sup> Công văn 563/STP-VP ngày 20/4/2017; công văn số 534/STP-VP ngày 14/4/2017.

hợp đáp ứng yêu cầu đề ra, tính từ đầu năm 2017 đến nay, theo thống kê của Phần mềm nhắc việc của tỉnh, Sở Tư pháp không có công việc trễ hạn.

- Kết quả giải quyết thủ tục hành chính của Sở cho thấy số lượng hồ sơ giải quyết trước hạn (96,5%), đúng hạn (3,4%) tiếp tục chiếm tỷ lệ cao, tỷ lệ hồ sơ trễ hạn rất thấp (0,11%).

- Công tác tuyên truyền CCHC được triển khai toàn diện, kết hợp nhiều hình thức tuyên truyền trực quan sinh động với đăng tải trên trang thông tin điện tử, báo chí đưa tin; cán bộ công chức trực tiếp tuyên truyền, hướng dẫn kết hợp với khai thác, sử dụng phần mềm trực tuyến đã thực sự tạo được niềm tin cho người dân về công tác CCHC của Sở Tư pháp.

- Với nhiều nỗ lực thay đổi, cải tiến và mạnh dạn áp dụng giải pháp đột phá, Bộ phận Một cửa của Sở đã thật sự được cải tiến, mang diện mạo mới, nâng cao chất lượng “phục vụ” người dân.

## **2. Những tồn tại, hạn chế**

- Công tác cải cách hành chính của một số đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở chưa được quan tâm đúng mức; còn đơn vị chậm trễ trong việc xây dựng, ban hành kế hoạch CCHC năm 2017.

- Trong điều kiện số lượng hồ sơ nhiều, hạn chế về biên chế (chỉ bố trí được 01 biên chế tại Bộ phận Một cửa), việc triển khai số hóa hồ sơ TTHC trên phần mềm Một cửa đã tạo thêm khối lượng và áp lực công việc cho công chức Một cửa và cũng chưa phát huy hiệu quả trong công tác phối hợp, xác minh lý lịch tư pháp<sup>26</sup>.

- Sở đã triển khai cung cấp 17 dịch vụ công trực tuyến tuy nhiên số lượng hồ sơ trực tuyến còn hạn chế. Nguyên nhân do:

+ Về phía người dân còn chưa “mặn mà” với dịch vụ công trực tuyến hoặc không có điều kiện về máy móc, thiết bị để thực hiện trực tuyến và còn nhiều hạn chế về trình độ tin học;

+ Về quy định, Bộ Tư pháp ban hành 05 Phụ lục hướng dẫn thực hiện trực tuyến đối với thủ tục cấp phiếu lý lịch tư pháp. Tuy nhiên, chỉ có 01 Phụ lục (Phụ lục số 9) có quy trình đảm bảo tiêu chí của trực tuyến mức độ 3 nên người dân lúng túng khi lựa chọn dịch vụ; cán bộ, công chức Sở Tư pháp cũng gặp khó khăn trong việc nhận diện các trường hợp cụ thể trong việc hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ. Mặt khác, hồ sơ đính kèm lên phần mềm lý lịch tư pháp bị hạn chế về dung lượng (dưới 3Mb) đã thật sự gây khó khăn cho người dân (vd: trường hợp sổ hộ khẩu có nhiều trang thì dung lượng không thể dưới 3Mb).

<sup>26</sup> Hiện Sở vẫn phải thực hiện luân chuyển hồ sơ giấy qua Công an tỉnh để đề nghị xác minh hồ sơ.

- Theo quy định của Quyết định 14/2015/QĐ-UBND của UBND tỉnh, trường hợp hồ sơ trễ hạn thì cơ quan hành chính phải ban hành văn bản xin lỗi người dân và hẹn lại người dân không quá 1/3 thời gian giải quyết thủ tục hành chính. Tại Sở tỷ lệ hồ sơ trễ hạn thấp, hầu hết các trường hợp trễ hạn là trường hợp người dân có tiền án, cơ quan phối hợp phải xác minh và trả lời xác minh cho Sở Tư pháp chậm. Như vậy, việc giải quyết cấp phiếu LLTP của Sở trong trường hợp này phụ thuộc vào trả lời của cơ quan, địa phương khác nên Sở không có cơ sở chính xác để hẹn lại người dân khi ban hành Thư xin lỗi. Nếu hẹn lại nhưng đến ngày hẹn chưa có kết quả có thể sẽ gây bức xúc hơn cho người dân.

- Quy định về gửi, nhận văn bản điện tử chưa được quán triệt thực hiện đồng bộ tại tất cả các Sở, ngành dẫn đến có trường hợp một văn bản đến phải xử lý 02 lần (do vừa gửi văn bản điện tử, vừa gửi văn bản giấy) dẫn đến mất thời gian, công sức nhiều hơn, lãng phí giấy mực nhiều hơn, nhất là đối với các hồ sơ thẩm định văn bản.

- Công tác CCHC là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, thường xuyên nhưng không được bố trí kinh phí và cán bộ chuyên trách thực hiện nên phần nào làm giảm động lực, hiệu quả công tác triển khai CCHC.

### **3. Phương hướng, nhiệm vụ trong thời gian tới**

- Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017 của Sở, các đơn vị tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ trong 06 tháng cuối năm 2017.

- Đẩy mạnh tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, tiến hành giải pháp hướng dẫn người dân thực hiện hồ sơ trực tuyến hướng để tăng tỷ lệ hồ sơ trực tuyến;

- Nghiên cứu, triển khai quy trình luân chuyển, giải quyết công việc trên phần mềm E-Office một cách triệt để, giảm thiểu quy trình giải quyết bằng văn bản nhằm đảm bảo tiết kiệm và tính kịp thời, tạo môi trường làm việc hiện đại;

- Xây dựng và trình UBND tỉnh Đề án chuyển đổi Phòng Công chứng số 1 thành Văn phòng Công chứng.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2017, Sở Tư pháp Khánh Hòa kính báo Đoàn kiểm tra. *Bank*

#### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (VBĐT);
- Cục CTPN – BTP;
- Quản trị mạng  
(đăng website - mục CCHC);
- Lưu: VT, VP (Ta).



**GIÁM ĐỐC**

**Lê Văn Hạ**